

Communicatieplan 2018 - 2019

Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.



Opdrachtgever: Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.

Commissie Communicatie & PR:

Gé Bouma
Klaske Jagersma
Gretha van der Veen
Johan van der Weerd
Roelof de Vries

Januari 2018

Communicatieplan 2018-2019 Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.

Inhoudsopgave

	Pagina
Inleiding	3
1 De Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.	4
1.1. Missie	4
1.2. Visie	4
1.3. Kernwaarden	4
1.4. Commissie PR en Communicatie	5
1.4.1. Taken commissie PR en Communicatie	5
2 Communicatiedoelstellingen	5
2.1 Kennis	5
2.2. Houding	5
2.3. Gedrag	5
3 Communicatiedoelgroepen	6
3.1 Primair: interne doelgroepen	6
3.2 Secundair: externe doelgroepen	6
4 Communicatieboodschap	6
4.1. Boodschap	6
5 Communicatiestrategie	6
5.1. Persoonlijke communicatie	6
6 Communicatiemiddelen	7
6.1. Communicatiemiddelen algemeen	7
6.1.1. Publiciteit	7
6.2. Communicatiemiddelen	7
6.2.1. Offline	7
6.2.2. Online	8
6.3. Middelen voor de commissies	8
6.3.1. Affiches	8
6.3.2. Flyers	8
6.3.3. Persberichten	9
6.3.4. Middelen bij eenmalige activiteiten	9
7 Voortgang en evaluatiemomenten	9

Inleiding

Voor u ligt het ge-update communicatieplan 2018-2019 van de Protestantse Gemeente c.a. in Oosterwolde. Het is een uitvloeisel van het algehele beleidsplan van de gemeente en legt de basis voor alle in- en externe communicatie.

Vanaf 2014 heeft onze gemeente een commissie PR & Communicatie. De kerkenraad heeft deze commissie in het leven geroepen om structuur aan te brengen in alle communicatieuitingen. Binnen de gemeente zijn er vele commissies, maar die opereren vrij autonoom. Doelstelling van de commissie PR & Communicatie is niet om als een Big Brother te fungeren, maar wel om in de gaten te houden dat de communicatie in harmonie blijft met de missie en visie van de gemeente. Het is ook niet de bedoeling om alle communicatieuitingen van de diverse commissies over te nemen, wel om hen zo goed mogelijk te faciliteren. Dit communicatieplan geeft daar een aanzet toe. Ook dient dit communicatieplan jaarlijks als evaluatiemiddel om te kijken of alles gebeurt, zoals afgesproken.

Wij hopen hiermee te bewerkstelligen dat 'Communicatie' geborgd wordt in onze gemeente. Veel dingen vallen of staan met goede communicatie. Het is geen onderwerp dat er even 'bij' gedaan kan worden.

Januari 2018

Commissie PR & Communicatie

1 De Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.

1.1 Missie

De Protestantse Gemeente te Oosterwolde c.a. vindt haar inspiratie in de God van de Bijbel, die zich in het bijzonder bekend heeft gemaakt in Jezus Christus Zijn eniggeboren Zoon en ons bezielt en bemoedigt door Zijn Geest. Wij zijn een veelzijdige en veelkleurige gemeente, met de wens een levendige geloofsgemeenschap te zijn, waar mensen, samen met anderen en in het licht van de woorden van God, de zin van hun leven kunnen ontdekken. Wij geloven dat God ieder mens tot bloei wil laten komen, zodat hij/zij met zijn of haar unieke talenten meebouwt aan het Rijk van God.

Onze kerk wil een *levendige* gemeenschap zijn, waarin ruimte is voor de ontmoeting met God en de ontmoeting met elkaar en die midden in de samenleving staat.

1.2 Visie

Om invulling te geven aan de missie wil de gemeente aandacht geven aan:

- Vieren
- Leren
- Dienen

Dit betekent*:

- Ruimte bieden aan verschillende manieren van geloofsbeleving
- Een plek bieden, waar mensen elkaar ontmoeten en in alle openheid in gesprek gaan
- Een gemeente zijn, waar mensen naar elkaar omzien en respect hebben voor elkaar met ruimte voor communicatie en dialoog
- Ruimte creëren voor contact, meepraten en meeluisteren, zowel door de week als op zondag, bij moeilijke, verdrietige en blijde gebeurtenissen
- Gelegenheid bieden om talenten in te zetten door mee te doen aan de activiteiten of als vrijwilliger in de organisatie van de gemeente
- Een gemeente zijn ten dienste van de samenleving in “woord en daad” door pastoraat en diaconaat, dichtbij en wereldwijd
- Een inspirerende gemeente zijn voor iedere doelgroep
- Openstaan voor wat er leeft in het dorp en in de wereld en een bijdrage willen leveren aan de leefbaarheid van de samenleving

*bron: Huidig beleidsplan Protestantse Gemeente Oosterwolde c.a.

1.3 Kernwaarden

- Herkenbaar
- Betrokken
- Modern
- Eenduidig
- Dynamisch
- Open
- Respectvol

1.4 Commissie PR & Communicatie

De commissie Communicatie & PR is verantwoordelijk voor de interne en externe communicatie van de gemeente. Met alle activiteiten proberen we de samenhang tussen visie, missie, identiteit en uitstraling te bewaken. Uiteraard wordt per doelgroep (zie hst. 3) bekeken wat de juiste middelen zijn. Regelmatig is er ook overleg met het Moderamen om op één lijn te blijven. Eindverantwoordelijk is de kerkenraad.

1.4.1 Taken commissie Communicatie & PR

De taken van de commissie Communicatie & PR zijn:

- Opstellen en jaarlijks updaten communicatieplan
- Intern advies verstrekken over en faciliteren van communicatiemiddelen
- Beheer van website en Facebook-account
- Huisstijlbewaking
- Contact onderhouden met diverse commissies en kerkenraad over de communicatiemiddelen

2 Communicatiedoelstellingen

We onderscheiden de communicatiedoelstellingen op het niveau van kennis, houding en gedrag.

*Dit hoofdstuk moet nog nader ingevuld worden.

2.1 Kennis

- Per weet 50% van elke doelgroep dat onze kerkgemeente een open, moderne gemeente is.

2.2 Houding

- Per ervaart% van elke doelgroep de kerkdiensten en kerkelijke activiteiten als herkenbaar, betrokken, modern, eenduidig, dynamisch, open en respectvol en waar ze met plezier naar toe gaat.
- Per voelt% van elke doelgroep zich *welkom, gekend en gehoord*
- Per voelen alle commissieleden *zich onderdeel* van het grote geheel

2.3 Gedrag

We willen streven naar de volgende gedragsdoelstellingen:

- dat per meer mensen met eigen talenten meebouwen aan de gemeente (+10%)
- dat er per meer samenhang is tussen de verschillende commissies (3 in- of externe samenwerkingen per jaar)
- dat per heeft 60% van onze gemeenteleden hetzelfde beeld van de gemeente

3 Communicatiedoelgroepen

3.1 Primair: interne doelgroepen

De primaire doelgroepen zijn:

- Kinderen
- Jeugd (13 – 20 jaar)
- Gezinnen
- Middengroep (35 – 60 jaar)
- Ouderen (> 60 jaar)
- Alleengaanden

3.2 Secundair: externe doelgroepen

De secundaire doelgroepen (beïnvloeders van de primaire doelgroepen) zijn:

- Pers, lokaal en provinciaal
- Omwonenden
- Financiële instellingen
- PKN landelijk
- Brancheorganisaties
- Gemeente Ooststellingwerf en gemeentelijke instellingen

4 Communicatieboodschap

4.1 Boodschap

De Protestantse Gemeente uit Oosterwolde is een *herkenbare, betrokken, moderne, eenduidige, dynamische en open* gemeente, die op een *respectvolle* manier waarde toevoegt aan de levens van jong en oud en waar iedereen terecht kan.

5 Communicatiestrategie

Er is offline en online communicatie. Belangrijk is dat beide op elkaar afgestemd zijn. Meestal moeten beide ook ingezet worden. Voor jongeren en de middengroep zijn online middelen een must, voor ouderen is het vooral offline. In het algemeen geldt: pas na 7 boodschappen bekijft een boodschap.

5.1 Persoonlijke communicatie

Ondanks alle digitale mogelijkheden blijft persoonlijke communicatie het meest effectief. Door persoonlijke communicatie tellen non-verbale aspecten mee en kun je enthousiasme overbrengen.

Voorbeelden zijn:

- begroeting bij de deur op zondagmorgen
- bemoedigingskaart in het ziekenhuis

- afkondiging in de kerk
- persoonlijke bezoeken
- door-de-weekse ontmoetingen

De commissie PR & Communicatie kan hierin ondersteunen door de kernwaarden bij een ieder onder de aandacht te brengen. In principe is iedereen een visitekaartje van onze gemeente. De commissie PR & Communicatie kan daarin faciliteren.

6 Communicatiemiddelen

6.1 Communicatiemiddelen algemeen

6.1.1. Publiciteit

Alle publiciteit gaat in nauw overleg met de commissies. Ook zal er nauw contact zijn met de redactie van Perspectief en beheerder van de website. In eerste instantie zijn de commissies verantwoordelijk voor hun eigen communicatie, maar de commissie PR & Communicatie kan desgewenst faciliteren met de juiste middelen en advies. Daarnaast kan de commissie overal dingen oppakken, zoals het vullen van de website, het versturen van persberichten en de huisstijlbewaking.

De commissie PR & Communicatie kan de andere commissies faciliteren met zelfgemaakt folder- en postermateriaal, berichten voor op de website of in Perspectief. Hierbij maken we gebruik van eigen creativiteit en van vormgevers/drukkers uit ons netwerk.

Daarnaast kan de werkgroep de persberichten verzorgen. Voordeel is dat de persberichten identiek de deur uitgaan en er geen overlap ontstaat. Over alle nieuwswaardige ontwikkelingen moet een persbericht worden verstuurd. Bij de start van het kerkelijk jaar, maar ook bijzondere activiteiten, zoals musicals, speciale optredens en diensten. Daarnaast kan de pers telefonisch worden benaderd om publiciteit te genereren. Op de perslijst staan de regionale huis-aan-huiskrantjes, Odrie en het Friesch Dagblad. De meest belangrijke data van het kerkelijk jaar plaatsen we in Perspectief, de app en op de website.

6.2 Communicatiemiddelen

6.2.1. Offline

Beschikbare offline middelen zijn:

- Perspectief
- Zondagsbrief
- Kerkelijke gids De Wegwijzer
- Affiches
- Flyers

- Locale krant Nieuwe Ooststellingwerf
- Provinciale kranten (Friesch Dagblad, Leeuwarder Courant, De Woudklank, Dagblad v/h Noorden)
- Brieven
- 40-dagenboekje
- Boekje Vorming en Toerusting
- Speciale krantedities/informatieboekjes
- Gemeentegids gemeente Ooststellingwerf

6.2.2. Online

Beschikbare online middelen zijn:

- website www.pkn-oosterwolde.nl
- Facebook-pagina
- App
- Whatsapp
- e-mail
- digitale nieuwsbrief

6.3 Middelen voor de commissies

Onze kerk kent veel verschillende commissies. Deze commissies moeten gebruik kunnen maken van dezelfde communicatiemiddelen. Dit dient meerdere doelen:

- Het creëert een eenduidig beeld naar buiten toe
- Het creëert onderlinge samenhang
- Het is goedkoper dan wanneer ieder iets afzonderlijk produceert

De middelen, die de idem dito PR & Communicatie kan verzorgen, zijn:

6.3.1. Affiches

Formaat: A3

Bedrukking: Aankondiging activiteit + logo (altijd in dezelfde opmaak)

Doel: Ophangen op publieke plaatsen en op verschillende plaatsen in Het Anker staat tussen aanhalingstekens. Qua termen houden we aan: Het Anker (2x een hoofdletter) en De Dorpskerk (dus 2x een hoofdletter).

6.3.2. Flyers

Formaat: A5

Bedrukking: Aankondiging activiteit + logo (altijd in dezelfde opmaak)

Doel: Ophangen op publieke plaatsen en op verschillende plaatsen.

6.3.3. Persberichten

Kort en krachtig persbericht.

Doel: Versturen aan de lokale en provinciale pers (perslijst is in bezit)

6.3.4. Middelen bij eenmalige activiteiten

Bij incidentele activiteiten kan de commissie PR & Communicatie diverse middelen aanleveren.

Denk aan:

- Naambadges (ook voor vrijwilligers!)
- Toegangskaarten
- Programmaboekjes

Eenmalige activiteiten zijn enorm belangrijk voor een boost binnen de gemeente. Het geeft een groot saamhorigheidsgevoel.

7 Evaluatiemoment

Aan het begin van ieder kalenderjaar evalueert de commissie PR & Communicatie het afgelopen jaar. Haar bevindingen rapporteert ze aan de Kerkenraad.